

**Agent 1** : Oui, donc on a fait une enquête usage au sein de l'**Entité X** auprès de tous les agents.

**Agent 2** : J'étais seul à mener l'enquête ?

**Agent 1** : Oui, enfin on a fait un, je dis *on* parce que c'est avec ma tutrice de stage donc **Agent 3**, qui est **Poste A**, enfin **Poste B** du **Service A**.

*Non identifié* : D'accord.

**Agent 1** : Et donc, c'est moi qui ai mené l'enquête. On a fait une enquête **Outil Y** et j'ai fait des entretiens aussi avec quelques personnes et des **Poste C**.

Et ensuite, on s'est surtout attaqué à la présentation du **Projet Z** sensibilisation. Donc, j'ai mené plusieurs sensibilisations dans tous les services, en fait, pour montrer le **Projet Z** à partir des ressources de l'**Entité W**. Et donc les *prompts* que j'ai envoyées, qui vous sont parvenues, c'est des *prompts* notamment qu'on a pu tester lors d'ateliers que j'ai menés là depuis juillet.

**Agent 2** : D'accord, mais c'est qu'il y a des cas d'usage que les gens t'auront montés, ou c'est toi qui les avais proposés ? C'est pas toi qui as proposé les cas d'usage, c'est vraiment les gens qui ont... Oui.

**Agent 1** : Dans les ateliers, je fais une présentation de la méthode *prompt* qui est présentée dans la *promptothèque*. Donc je reprends la méthode classique et la méthode *aspect* et ensuite je demande d'identifier des cas d'usage, des tâches chronophages. On en discute et ensuite on fait des petites catégories et tout le monde travaille dessus et donc les *prompts* qui sont là sont des *prompts* qui sont vraiment faites que j'ai partagé là, c'est des *prompts* basées sur des cas d'usage répertoriés.

**Agent 2** : Qui reviennent du terrain. Oui, tout à fait. Et par exemple, sur le *prompt* qui correspondait à la note au **Poste D**, c'était qui qui avait demandé ça ? C'était un **Poste C**, un agent, un collaborateur ? Tu t'en souviens ou pas ?

**Agent 1** : Si. Alors, je regarde mon document. Hum... Je ne sais plus qui l'avait proposé, mais c'est souvent des **Poste C**. Le cas d'usage aussi de notes au **Poste D** a été remonté, notamment par la **Poste E**, qui ressent ce besoin de faciliter le...

Et du coup, c'est un usage établi ?

**Agent 2** : C'est-à-dire que quand elle fait des notes, le **Poste D** accepte de recevoir des notes qui soient faites par l'IA ? Comment ça se passe ? Tu as un retour là-dessus ou pas ? Un retour qualitatif, on va dire ?

Non, tu n'as pas de retour.

**Agent 1** : Non, pas au niveau. En tout cas, pour l'aide à la rédaction, pour l'instant, c'est un petit peu des propositions. La note au **Poste D**, celle-ci, ce *prompt*-là, il a fonctionné, mais après,

---

(Note : Passage incomplet dans le document original, conservé tel quel.)

---

je n'ai pas vraiment de retour de satisfaction complet. Qui puisse établir vraiment à quel point il est qualitatif.

**Agent 2** : Ça serait bien pour vous d'avoir un petit peu un retour après sur investissement, de savoir si les gens sont contents, s'il y a des choses à améliorer. Comme ça, ça permet de mieux cibler aussi les ateliers que vous faites.

**Agent 1** : Tout à fait.

**Agent 2** : Et sur celui des éléments de langage, comme je ne suis pas vraiment dans les contextes métiers, j'ai pas compris en fait comment l'appliquer sur un cas d'usage. C'était quoi le but en fait ? C'était trouver des phrases percutantes ? C'était trouver des *punchlines* ?

**Agent 1** : C'est ça, un petit peu. Le but, moi j'ai fait notamment des éléments de langage au niveau IA, pour avoir une liste de choses à dire, notamment dans le cadre *IA et emploi*. Ce *prompt* peut aider à avoir des phrases percutantes avec des chiffres clés si besoin, qui puissent aider à la diffusion d'une idée ou à l'explication claire

**Agent 4** : d'un concept.

**Agent 1** : Il y avait une erreur d'ailleurs, il faut que je vous transmette le PDF avec la correction, mais il y avait un mail réponse candidature. En fait, il y a eu un mélange de deux *prompts*, ce qui fait que ce n'était pas tout à fait clair.

**Agent 2** : D'accord, tu peux nous le renvoyer, soit à moi, soit à **Agent 5**. Tu as mon nom, c'est **Agent 2**. Et pour la prise de parole en public ?

**Agent 1** : Alors prise de parole en public.

**Agent 2** : Quelle était en fait la demande initiale ?

**Agent 1** : C'était par rapport au discours **Poste F** ou discours de personnalité politique. Là, en l'occurrence, c'était sur le discours du **Poste F** sur le budget 2026 et je l'ai testé. Et donc, le but, c'est de ressortir un petit peu comme les éléments de langage, de ressortir des points clés qui puissent être transmissibles aux agents et de

**Agent 2** : En fait, c'est de partir d'un document officiel, d'un discours, de l'analyser et de retransmettre l'information. Ça ne sert pas à alimenter un discours pour pouvoir refaire une prise de parole en public, c'est d'accord ? Oui, le titre était peut-être un petit peu trompeur, je comprends mieux. Et le dernier, c'était la structure *TPT* de **Outil P**. C'est quelque chose que tu avais expérimenté ? Non, je crois que tu n'avais pas expérimenté celui-là, mais c'était un besoin fort celui-là ?

---

**Agent 1** : Oui, en fait, ce qui remonte beaucoup, c'est le besoin d'avoir une aide à la création de **Outil P**. Les outils qu'on a aujourd'hui ne nous permettent pas d'avoir un outil qui fasse directement les **Outil P** à partir d'un texte. Mais du coup, ce que j'ai conseillé pour les personnes qui souhaitent gagner du temps quand même, c'est à partir du texte, du déroulé qui est déjà fait, de faire une structure de **Outil P** avec des points clés à mettre pour avoir quelque chose de vraiment très simple visuellement avec uniquement les points clés qui ressortent.

**Agent 4** : Ok, ça marche. Je pense que j'ai fait le tour, mise en forme selon modèle.

**Agent 2** : La mise en forme selon modèle, je veux dire, tu as eu un retour dessus ou pas ? Là, c'était vraiment pour aider à structurer. Ce n'est pas modèle avec chartes parce que ça, ce n'est pas possible encore, mais c'était vraiment de respecter un plan, une note avec l'intitulé et le découpage du plan, c'est ça ?

**Agent 1** : Oui, c'est ça. Et respecter le style aussi, le style de langage.

**Agent 2** : D'accord.

**Agent 1** : Je ne l'ai pas testé parce que je n'avais pas de choses sous la main pour essayer. Et puis, je n'ai pas le regard critique que pourrait porter quelqu'un d'autre à ce niveau-là, au niveau de la qualité de la production.

**Agent 2** : Donc, en fait, si je résume *EDT*, c'était prendre un document qui existe et un support de travail qui a été fait pour pouvoir exposer un point de vue et au travers du travail, faire des thématiques qui sont dans ce document. Je veux dire, on exprime des *punchlines* pour pouvoir avoir des phrases qui marquent un petit peu les esprits. C'était un petit peu le fil conducteur. Et pour la prise de parole, c'était plus prendre un document qui a servi à la prise de parole et en extraire des informations importantes pour le rediffuser ensuite auprès des agents. Tout à fait. Une connaissance de ce qui a été dit à un moment donné.

**Agent 1** : Ça peut être utilisé notamment par des **Poste C**, des **Poste G** quand il y a des réunions de service pour faire un point sur l'actualité, revenir sur les actualités du **Service B** ou du métier.

**Agent 2** : Je vais arrêter la transcription.

