

Notes de réunion

- 📅 1er octobre 2026, 14h - 15h
- 👤 Agent 1 & Agent 2 - Service A | Agent 3 - Service B

Objectifs de la réunion

- Présenter la stratégie numérique du Service B
- Identifier les points pour lesquels le Service C pourrait s'impliquer

Stratégie [Service B]

Il n'existe pas de document formalisé comportant la stratégie du Service B, mais on peut identifier les axes suivants :

Quatre axes transversaux :

1/ Renforcement de la sécurité numérique

- Cette orientation s'inscrit principalement dans les objectifs fixés par le Service D en matière de sécurité numérique en 2025-2026.
- S'y ajoute une préoccupation spécifique de renforcement de la lutte contre la fraude aux dispositifs portés par le Service B.

2/ Amélioration de l'environnement numérique du quotidien

- Il s'agit de mieux s'emparer d'outils existants de façon collective et de traiter les besoins supplémentaires.
- Outil-001 (Xwiki) qui s'étend à l'ensemble de la direction pour lequel un cap est en cours de définition, pour se doter d'un lieu de capitalisation de la connaissance et faciliter la collaboration entre les agents.
- Appropriation de l'IA.

3/ Amélioration de la capacité à intégrer la donnée dans le travail du [Service B]

- Outillage
- Acculturation
- Gouvernance
- Se doter d'une faculté d'expérimenter avant de se lancer (POC / POV).

4/ Renforcer le pilotage global du SI [Service B]

- Appuyé sur le volet sécurité SI.
- Outillé via **Outil-002** (Wikisi).
- Enjeu de visibilité budgétaire + capacité à se projeter sur le volet numérique.

Quatre dominantes métiers particulièrement concernées :

1/ Embranchement de tous les carburants alternatifs et la biomasse

- **Outil-003** (Carbure) comme hub central, gère la traçabilité des biocarburants et gèrera le biométhane.
- **Outil-003** intègre également la recharge des véhicules électriques (considérée comme carburant alternatif) qui doit progressivement lui provenir depuis **Outil-004** (Qualicharge).
- **Outil-005** (biomasSécure).

2/ Énergies renouvelables

- Suivi du développement des projets énergies renouvelables => permettre aux **[Code-001]** et **[Code-002]** de remonter les projets de développement photovoltaïque et éolien sur le territoire pour mieux piloter au niveau **Service B** et obligations de reporting.
- Élargir à d'autres filières comme l'hydroélectricité ou la chaleur renouvelable.
- **Fort besoin de rendre compte de l'avancement des projets** et du développement de la capacité de production vs. développement des usages des énergies renouvelables => besoins de recroiser les données et de les visualiser.

3/ Certificats d'économies d'énergie (CEE)

- Refonte du registre des **CEE** (chantier jusqu'en **2027**).
- Contrôle visuel à distance avec le **[Code-003]** notamment pour les opérations de rénovations énergétiques + aides véhicules propres (transfert de l'**ASP** vers les **CEE**).

4/ Domaine véhicules

- Domaine sur lequel il y a le plus d'interventions administratives => fournit le plus d'effectifs en **[Code-001]**.
 - Surveillance du marché des véhicules.

- **Outil-006** (Click'Homolog) pour l'homologation des véhicules => à la **Fabrique Numérique**.
- **Outil-007** (Agoraa) et **Outil-008** (Octave 2) côté **Code-004**.
- Organisme technique central qui se charge d'un certain nombre d'essais de véhicules et auquel le **Service B** délègue des contrôles.

Activité de fond / travail en continu

Nettoyage en continu => convergence progressive pour **éviter la dissémination des portages**. Chantier de réversibilité. Refonte et nouveaux projets à encadrer dans un faisceau plus limité => limiter la dispersion des portages qui ne se justifieraient pas sur le fond.

Comment le [Service C] pourrait accompagner le [Service B] ?

Le [Service C] a-t-il de son côté une stratégie à présenter également ?

Les thématiques qu'on tente de faire émerger au [Service C] :

- Essayer de définir les **socles nécessaires partageables** par les administrations = briques fonctionnelles parmi lesquelles les directions générales pourraient choisir ce dont elles ont besoin, en ajoutant des services spécifiques pour coller à la situation particulière de chacun (même brique fonctionnelle socle mais référentiel différent).
- => Définir un **socle de besoin** => mutualisation de besoins pour que l'offre [Service C] soit la plus adaptée et mutualisée.

1/ **Sécurité** = contact facile, l'accompagnement se déroule efficacement.

2/ *"Je veux travailler sur le sujet X, qu'est-ce que j'ai comme outillage numérique ?"* Comment susciter l'adhésion ?

3/ Savoir quelle est l'orientation numérique sur tel ou tel outil :

- Visio ? Webconf ou pas ?

Tâches

☐ Créer un **groupe de travail** entre [Code-005] : essayer de lancer une rencontre avant la fin de l'année (**Action : Agent 2**) plutôt informel.

Participants proposés :

- [Service E] : Agent 4
- [Service F] : Agent 5
- [Service G] : Agent 6 (Agent 7)
- [Service H] : Agent 8
- [Service I] : ?
- [Service J] : ?

Divers

Le Directeur Général veut un outil de pilotage, mais aussi des données scénarisées ou prospectives.